XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA E DEPORTE
Secretaría Xeral

FUNDACIÓN ILLA DE SAN SIMÓN

PREGO DE CLÁUSULAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN, POLO PROCEDEMENTO ABERTO, DO SERVIZO DE TRANSPORTE MARÍTIMO Á ILLA DE SAN SIMÓN

FOLLA DE ESPECIFICACIÓNS

1.-	TIPO DE CONTRATO	**SERVIZOS DE TRANSPORTE MARÍTIMO. NON HARMONIZADO** **Categoría 19, número de referencia CCP: 72.** Código CPA: 50.10.1 Código CPV: 60640000-6.
2.-	PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN	Aberto
3.-	ORZAMENTO DE LICITACIÓN	**80.357** € euros (valor estimado de 75.100 € + 7 % de IVE).
4.-	PRAZO	**Do 6 de agosto ao 31 de decembro.**
5.-	REVISIÓN DE PREZOS	**Non procede**
6.-	SISTEMA DE DETERMINACIÓN DO PREZO	**Tomouse como referencia o habitual no mercado por día de servizo**
7.-	MEDIOS DE ACREDITACIÓN DA SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA	**Os referidos na cláusula 12.2.g).**
8.-	MEDIOS DE ACREDITACIÓN DA SOLVENCIA TÉCNICA OU PROFESIONAL	**Os referidos na cláusula 12.2.g)**
9.-	CLASIFICACIÓN	**Non se require**
10.-	VARIANTES	**Non se admiten**
12.-	GARANTÍA PROVISIONAL	**Non se exixe**
13.-	GARANTÍA DEFINITIVA	**5% do importe de adxudicación do contrato.**
14.-	PUBLICIDADE	**Perfil do contratante**
15.-	TRAMITACIÓN	**Urxente**
16.-	FORMA DE ADXUDICACIÓN	**Procedemento aberto**
17.-	LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES	**Os licitadores interesados en tomar parte nesta contratación deberán presentar as súas ofertas no prazo de dez días naturais, contados dende o día seguinte á publicación do anuncio no perfil do contratante e presentarase no rexistro da Fundación Illa de**

		San Simón (sito na oficina local de Vigo da delegación da Consellería de Cultura e Deporte, Edificio Administrativo da Xunta de Galicia), nas condicións previstas na cláusula 13 do presente prego.

O órgano de contratación acorda aprobar a presente folla de especificacións.

Illa de San Simón,

O Secretario da Fundación

Carlos Amoedo Souto

CAPÍTULO I

OBXECTO, PRAZO E ORZAMENTO

Cláusula 1. Obxecto.- O contrato ao que se refire o presente Prego ten por obxecto proporcionarlle á Fundación o servizo de transporte marítimo á Illa de San Simón segundo os extremos e coas características técnicas que se descreben no Prego de Prescricións Técnicas.

Cláusula 2. Prazo.- O contrato, que se verificará a conta e risco do adxudicatario, terá un prazo máximo de vixencia até 0 31 de decembro.

Non se prevé a existencia de prórroga do contrato.

Cláusula 3. Valor estimado e orzamento.-

1.- A efectos de determinar a publicidade e procedemento de adxudicación, o valor estimado da contratación a realizar sen incluír o IVE que deberá soportar a Fundación ascende á cantidade de **75.100 €**.

2.- O orzamento de licitación autorizado para esta contratación é de **80.357** € euros (valor estimado de 75.100 € + 7 % de IVE).

Os licitadores deberán presentar a súa oferta económica segundo o modelo que se inclúe como Anexo ao presente prego.

A formulación da proposta económica ten carácter global, polo que inclúe todos os factores de valoración, tributos, taxas e exaccións de toda índole que se devenguen por razón do contrato. O Imposto sobre o Valor Engadido deberá, non obstante, incluirse na oferta en partida independente do prezo do contrato.

3.- O prezo final do contrato será o que resulte da adxudicación do mesmo e incluirá, como partida independente, o IVE.

Cláusula 4. Financiamento.- O contrato será financiado con cargo ao orzamento de explotación da Fundación para o ano 2008, no que existe crédito suficiente.

CAPÍTULO II

REXIME XURÍDICO

Cláusula 5. Réxime Xurídico.- O réxime xurídico do presente contrato estará constituído polas seguintes normas:

1. Segundo o art. 58 da Lei 12/2006, do 1 de decembro, de Fundacións de Interese Galego e o art. 3.1.f) da Lei 30/2007, do 30 de outubro de Contratos do Sector Público (LCSP) (BOE 31 de outubro de 2007), a Fundación Illa de San Simón, como fundación que foi constituída cunha achega maioritaria da Administración da Xunta de Galicia, é unha Fundación pertencente ao Sector Público e, asemade, en virtude do art. 3.3 da Lei 30/2007, participa da condición de poder adxudicador a efectos desa Lei. Igualmente está informada pola Lei 4/2006, do 30 de xuño, de Transparencia e Boas Prácticas na Administración Pública Galega, así como a Lei 10/1996, do 5 de novembro, de Actuación en Materia e Contratación nas Sociedades Públicas nas que ten participación maioritaria a Xunta de Galicia.

2. De conformidade co art. 20 LCSP os contratos que celebre a Fundación terán carácter privado.

3. Con data de 5 de xullo de 2008 foron aprobadas polo Padroado da Fundación as Instrucións de Contratación da Fundación Illa de San Simón, de acordo co art. 175 LCSP, cuxo contido é vinculante para o presente contrato, e atópase no Perfil do Contratante da Fundación publicado na páxina Web da mesma (www.fundacionilladesansimon.org)

4. Consideraranse parte do contrato o presente Prego de Cláusulas Particulares e o Prego de Prescricións Técnicas, que revestirán carácter contractual, polo que deberán ser asinados en proba de conformidade polo adxudicatario no acto mesmo de formalización do contrato.

Cláusula 6. Orde Xurisdicional.- As controversias que puidesen xurdir entre as partes dirimiranse, de conformidade co art. 21 LCSP, ante os Xulgados e Tribunais ordinarios da orde Civil que correspondan, con renuncia a calquera outro foro que puidese corresponderlles.

Cláusula 7. Coñecemento por parte da empresa adxudicataria do contrato e das súas normas reguladoras.- O descoñecemento do contrato en calquera dos seus termos, dos documentos anexos que forman parte do mesmo, ou das instrucións, pregos ou normas de toda índole acordadas pola Fundación que poidan ter aplicación á execución do pactado, non eximirá á empresa adxudicataria da obrigación do seu cumprimento.

O adxudicatario obrígase ao cumprimento, baixo a súa exclusiva responsabilidade, das disposicións vixentes sobre navegación, relacións laborais, Seguridade Social, protección civil e calquera outras de carácter xeral.

CAPÍTULO III

PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN

Cláusula 8.- Xustificación do procedemento de adxudicación.

8.1. A efectos de determinar a publicidade e o procedemento de adxudicación, o valor estimado da contratación a realizar ascende a 75.100 €.

8.2. O contrato adxudicarase, mediante procedemento aberto, tomando como base os criterios de valoración que se establecen na cláusula 18 deste prego.

CAPÍTULO IV

CAPACIDADE PARA CONTRATAR

Cláusula 9.- Capacidade para contratar

9.1. Aspectos xerais de aptitude para contratar coa Fundación.

9.1. 1. En virtude do artigo 43 da LCSP, poderán contratar coa Fundación as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, cuxa finalidade ou actividade teña relación directa co obxecto do contrato, segundo resulte dos seus respectivos estatutos ou regras fundacionais e se acredite debidamente, e dispoñan dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nunha prohibición de contratar e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que se esixise, estean debidamente clasificadas.

9.1.2. Asemade, os empresarios deberán contar coa habilitación empresarial ou profesional que sexa esixíbel para a realización da actividade de transporte marítimo que constitúe o obxecto do contrato.

9.2. Acreditación da aptitude para contratar.

9.2.1. Tal e como dispón o artigo 61 da LCSP a capacidade de obrar dos empresarios que fosen persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou

documento de constitución ou modificación, no seu caso, dos estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

9.2.2. A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición nun dos rexistros profesionais ou comerciais que se indican no Anexo I do Regulamento Xeral da LCAP.

9.2.3. Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa, que acredite que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración cos entes do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP, de contratos do sector público do Estado español. Ademais deberán aportar Certificado do Rexistro Mercantil acreditativo da inscrición no Estado español da sucursal na que se exprese a designación de apoderados ou representantes no Estado español.

9.2.4. No suposto de empresario individual acompañará o Documento Nacional de Identidade e, no seu caso, a escritura de apoderamento debidamente legalizada, ou as súas fotocopias autenticadas.

9.3. Condicións especiais de compatibilidade.

9.3.1. As persoas físicas ou xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea, deberán xustificar mediante informe da respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará á documentación que se presente, que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración e cos entes, organismos ou entidades do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP, en forma substancialmente análoga.

9.3.2. Non poderán concorrer ás licitacións aquelas empresas que tiveran participado na elaboración das especificacións técnicas ou dos documentos preparatorios do contrato sempre que dita participación poda provocar restricións á libre concorrencia ou supor un trato privilexiado con respecto ao resto das empresas licitadoras, segundo dispón o artigo 45.1 da LCSP.

9.4. Normas especiais de capacidade.

9.4.1. As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias dos contratos licitados pola Fundación cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a tenor dos seus estatutos ou regras fundacionais, lle sexan propios, de conformidade co disposto no artigo 46.1 da LCSP.

9.4.2. En todo caso, terán capacidade para contratar coa Fundación as empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea que, de conformidade coa lexislación do Estado en que estean establecidas se encontren habilitadas para realizar a prestación de que se trate. Cando a lexislación do Estado no que se encontren establecidas estas empresas esixa unha autorización especial ou a pertenza a unha determinada organización para poder prestar nel o servizo de que trate, deberán acreditar que cumpren este requisito, como reza o artigo 47.1 da LCSP.

9.5. Unións de empresarios.

Respecto ás unións de empresarios deberá terse en conta o seguinte, tal e como dispón o artigo 48 da LCSP.

9.5.1. Poderán contratar coa Fundación as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto, sen que sexa necesaria a formalización das mesmas en escritura pública até que se teña efectuada a adxudicación do contrato ao seu favor.

9.5.2. Os empresarios que concorran agrupados en unións temporais quedarán obrigados solidariamente e deberán nomear un representante ou apoderado único da unión con poderes bastantes para exercitar os dereitos e cumprir as obrigas que do contrato se deriven ate a extinción do mesmo, sen prexuízo da existencia de poderes mancomunados que podan outorgar para cobros e pagos de contía significativa.

9.5.3. A efectos da licitación, os empresarios que desexen concorrer integrados nunha unión temporal deberán indicar os nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

9.5.4. A duración das unións temporais de empresarios será coincidente coa do contrato até a súa extinción.

Cláusula 10.- Prohibicións de contratar.

1.- Non poderán contratar coa Fundación as persoas en quen concorran algunha das circunstancias previstas no artigo 49.1 LCSP.

2.- As prohibicións de contratar afectarán tamén a aquelas persoas ou empresas das que, por razón das persoas que as rexen ou doutras circunstancias, poda presumirse que son continuación ou que derivan, por transformación, fusión ou escisión, doutras empresas nas que tiveran concorrido aquelas.

3.- Serán nulas de pleno dereito as adxudicacións de contratos a favor de persoas que carezan de capacidade de obrar ou de solvencia, e das que estean

comprendidas nalgún dos supostos do artigo 49.1 LCSP. Sen prexuízo do anterior, o órgano de contratación poderá acordar que o empresario continúe na execución do contrato, baixo as mesmas cláusulas, polo tempo indispensable para evitar prexuízos ao interese público correspondente.

CAPÍTULO V

PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN

Cláusula 11.- Procedemento de adxudicación.

A adxudicación do contrato realizarase polo órgano de contratación mediante procedemento aberto.

Cláusula 12.- Contido das proposicións.

1.- As proposicións suxeitaranse ao modelo establecido que se xunta como Anexo I ao presente Prego, e a súa presentación presume unha aceptación incondicionada polo empresario do contido do contrato, do Prego de Cláusulas Particulares e do Prego de Prescricións Técnicas.

As proposicións deberán incluirse nun sobre fechado con indicación do procedemento ao que se concorra e o nome e apelidos ou razón social da empresa interesada, números de teléfono e de fax, e enderezo de correo electrónico, de dispoñer deles, así como coa sinatura do interesado ou persoa que lle represente. No exterior do sobre deberá constar necesariamente a seguinte referencia: "*Proposición e documentación xeral e de solvencia para a adxudicación do servizo de transporte marítimo, mediante procedemento aberto*".

A empresa deberá presentar todos os documentos oficialmente traducidos ao galego ou ao castelán; os documentos deben ser orixinais ou, na súa falta, copias auténticas ou fotocopias regulamentariamente compulsadas.

A proposición constará de **tres sobres (documentación xeral, proposición económica e oferta técnica)**, cada un dos cales se presentará pechado e asinado polo licitador ou persoa que validamente o represente, facendo constar no anverso o contido do mesmo, nome do licitador e obxecto do contrato.

2.- DOCUMENTACIÓN XERAL. O sobre A deberá conter a documentación xeral que se detalla a seguir, que deberá estar relacionada e numerada en folla independente:

a) Presentación da empresa: Solicitude de participación, subscrita polo representante lexítimo da empresa ou persoa con poderes bastantes ao efecto.

A efectos de notificación a empresa aportará un documento onde figure domicilio, teléfono, fax e e-mail.

b) Acreditación da personalidade.

Empresarios individuais	- Fotocopia compulsada do DNI da persoa titular ou propietaria da empresa.
Para persoas xurídicas españolas	- Fotocopia compulsada do CIF. - Copia autenticada ou compulsada do **Código de Identificación Fiscal (CIF)** e da **escritura ou documento de constitución, ou estatuto**, debidamente **inscrito**, no seu caso, **no Rexistro público** que corresponda segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.
Contratistas non españois de Estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo	- Acreditarán a súa inscrición no rexistro profesional ou comercial cando este requisito se esixa pola lexislación do Estado respectivo, ou presentación das certificacións que se indican no anexo I do Regulamento Xeral da LCAP.
Contratistas de Estados non membros da Unión Europea	- Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa, que acredite que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración cos entes do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP do Estado español. Ademais deberán aportar Certificado do Rexistro Mercantil acreditativo da inscrición no Estado español da sucursal na que se exprese a designación de apoderados ou representantes no Estado español.

c) Documentación acreditativa da representación. Os que comparezan ou asinen proposicións no nome doutro, deberán presentar copia compulsada do DNI do ou dos apoderados ou documento que regulamentariamente o substitúa, do ou dos apoderados.

Se o licitador fose unha empresa individual, acompañarase copia autenticada ou compulsada da escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa.

Se o licitador fose unha persoa xurídica, achegarase copia autenticada ou compulsada da escritura de constitución da sociedade, e modificación de ser o caso, inscrita no Rexistro Mercantil, con aqueles particulares dos estatutos ou dos acordos sociais dos que se deduza a dita representación. Se esta non resultase unicamente dos mesmos, presentarase ademais escritura de poder notarial para xustificala, inscrita no Rexistro Mercantil.

d) Declaración responsable subscrita por quen asine a proposición na que se faga constar, tanto no que se refire ás persoas físicas como ás xurídicas licitantes que non se atopan incursas en prohibición de contratar, conforme ós artigos 62 e 130.1.c) da LCSP.

e) Declaración responsable subscrita por quen asine a proposición na que se faga constar, tanto no que se refire ás persoas físicas como ás xurídicas licitantes que se atopa ao corrente, no momento de presentar a súa proposición, no cumprimento das obrigas tributarias co Estado e coa Comunidade Autónoma de Galicia, das obrigas coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes e que consta dado de alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE), estando ao corrente no seu pagamento. Todo isto, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tales requisitos se lle requira ao adxudicatario provisional do contrato, concedéndoselle para tal efecto un prazo máximo improrrogable de 3 días hábiles contados dende o seguinte á data de notificación de dito requirimento.

A solicitude de tal documentación por parte da Fundación, non xerará ningún dereito a favor do licitador seleccionado.

f) Clasificación: Non se esixe clasificación especial.

g) Documentación acreditativa da solvencia económico-financeira e técnica ou profesional.

1. **A solvencia económica e financeira** do empresario poderá acreditarse con dous dos seguintes medios:

a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras que acrediten a solvencia suficiente para a execución deste específico contrato ou, se é o caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais cuxa cobertura alcance, cando menos, o orzamento do contrato.

b) Declaración sobre o volume global de negocios e, se é o caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ao obxecto do contrato, referido como moito aos tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida en que se

dispoña das referencias do devandito volume de negocios. Considerarase solvente aquela empresa que xustifique un volume anual de negocio equivalente ao triplo do orzamento da presente contratación.

2. A **solvencia técnica ou profesional** dos empresarios apreciarase tendo en conta os seus coñecementos técnicos, eficacia, experiencia e fiabilidade, o que se acreditará polos seguintes medios:

a) Unha relación dos principais servizos realizados nos últimos tres anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos. Presumirase solvente a empresa que acredite a realización de servizos por importe equivalente ao doble do orzamento de licitación da presente contratación. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público ou mediante facturas dos servizos cando o destinatario sexa un suxeito privado.

b) Declaración indicando a maquinaria, material e equipo técnico do que se dispoñerá para a execución dos traballos ou prestacións. Como mínimo deberá acreditarse a disposición dun barco que cumpra o prego de prescricións técnicas.

c) copia compulsada do certificado que acredite, no seu caso, a habilitación administrativa para desenvolver actividades de cabotaxe marítimo en augas interiores.

h) As empresas estranxeiras deberán presentar, ademais, a declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para todas as incidencias que, de xeito directo ou indirecto, puidesen xurdir do contrato, con renuncia, de ser o caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que lle puidese corresponder ao licitante.

i) Respecto dos empresarios que desexen facer valer a súa inscrición no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, adscrito á Consellería de Industria e Comercio, ou, no seu caso, no Rexistro Oficial de Contratistas do Ministerio de Economía e Facenda, deberán indicar o número de inscrición no anverso do sobre.

A inscrición vixente, no momento da presentación da oferta, no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, adscrito á Consellería de Industria e Comercio, ou, no seu caso, no Rexistro Oficial de Contratistas do Ministerio de Economía e Facenda, eximirá aos licitadores de presentar a documentación que obre no citado Rexistro.

Non obstante, non quedarán eximidos de presentar os documentos que acrediten a solvencia financeira e económica, técnica ou profesional, así como o resgardo acreditativo de ter constituída a garantía provisional.

3.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA (SOBRE B).

No segundo sobre, marcado coa letra "B" en lugar visible, conterá a seguinte documentación**:**

Oferta económica. A oferta económica expresarase segundo o modelo que figura como anexo deste prego. Efectuarase para a totalidade dos servizos, incluíndo nela todo tipo de custos, impostos, ou taxas esixibles. Deberá constar o IVE en partida independente.

Presunción de baixa temeraria. Presumiranse anormais ou desproporcionadas as ofertas daquelas empresas que presenten unha proposición económica cunha porcentaxe de baixa que exceda en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das baixas porcentuais das ofertas presentadas.

En tales supostos, estarase ao disposto nos apartados 3 e 4 do artigo 136 do LCSP.

4.- OFERTA TÉCNICA (SOBRE C).

No terceiro sobre, marcado coa letra "C" en lugar visible, conterá a seguinte documentación**:**

a) A oferta técnica, coa descrición do servizo ofertado, así como as prestacións que asume o licitador. A documentación achegada en virtude do esixido neste apartado, servirá para a valoración dos criterios definídos na cláusula 18.
b) Descrición da eventuais melloras ou servizos adicionais ofrecidos pola licitador con respecto aos requirimentos mínimos previstos no Prego de Prescricións Técnicas. A documentación achegada, servirá de valoración dos criterios da cláusula 18 do Prego.
c) Calquera outras circunstancias que queiran incluirse na Documentación Técnica e vencelladas ao obxecto específico do contrato que se pretende.

Cláusula 13.- Prazo e presentación de ofertas.

1.- As ofertas presentaranse no prazo de dez días naturais, a contar do día seguinte da publicación do anuncio de contratación no perfil de contratante da Fundación, na forma indicada nos apartados seguintes.

2.- As ofertas deberán presentarse na oficina da Fundación na Oficina Local da Consellería de Cultura e Deportes de Vigo, sita na praza da Estrela 9, 4°, 36201 Vigo, ou serán enviados por correo, ata as 14 horas do derradeiro día do prazo establecido. Cando a proposición se envíe por correo, o empresario deberá comunicar este dato á Fundación por fax ou telegrama no mesmo día (número de fax:), e xustificar a data de imposición do envío na Oficina de Correos mediante remisión por fax da copia do resgardo da imposición, onde conste

claramente a data e hora en que tivo lugar. Sen a concorrencia deste requisito non será admitida a proposición se é recibida pola Fundación con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio. Transcorridos tres días desde o remate do prazo de presentación, non será admitida ningunha proposición enviada por correo.

3.-. A presentación das proposicións presume unha aceptación incondicionada polo empresario do contido do contrato, do Prego de Cláusulas Particulares e do Prego de Prescricións Técnicas.

A empresa deberá presentar todos os documentos oficialmente traducidos ao galego ou ao castelán; os documentos deben ser orixinais ou, na súa falta, copias auténticas ou fotocopias regulamentariamente compulsadas.

Cláusula 14. Órgano de Contratación.- Para os efectos da presente licitación o órgano de contratación da Fundación é o Secretario da Fundación.

O órgano de contratación será asistido por unha Mesa.

A Mesa estará constituída polo Secretario da Fundación, que actuará como Presidente, e como máximo 4 vogais: o xerente da Fundación, a persoa que asuma o asesoramento xurídico da Fundación, a persoa encargada do control e xestión económico-financieiro da Fundación e un funcionario/a ou persoal propio da Fundación, que fará as funcións de secretaría da mesa de contratación, con voz e sen voto. O Presidente poderá delegar as súas funcións noutro patrón ou patrona da Fundación.

Cláusula 15.- Cualificación da documentación xeral.

1.- Concluído o prazo de presentación de proposicións, a mesa de contratación procederá á cualificación da documentación xeral e á comprobación da documentación acreditativa da solvencia esixida achegada polos solicitantes, e se observase defectos materiais na documentación presentada, o notificará por fax, telegrama ou correo ao interesado correspondente, deixando constancia da devandita notificación no expediente, concedéndolle un prazo non superior a cuarenta e oito horas para que o subsane.

Agora ben, se a documentación dalgún interesado contivese defectos substanciais ou deficiencias materiais non subsanables, non será admitido ao procedemento de adxudicación.

Na marxe da emenda a que se refire o parágrafo anterior, a mesa, para os efectos de completar a acreditación da solvencia dos solicitantes, poderá solicitar destas as aclaracións que estime oportunas sobre as certificacións e documentos presentados, así como requirilos para a presentación doutros documentos complementarios, requirimento que deberá ser cumprimentado no prazo máximo de tres días naturais.

2.- A mesa de contratación, unha vez cualificada a documentación e realizadas as subsanacións e, se é o caso, achegadas as aclaracións ou documentos complementarios requiridos, ou transcorrido o prazo que se tiver conferido ao efecto, procederá a determinar as empresas que se axustan aos criterios de selección con pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas do seu rexeitamento.

Unha vez que o órgano de contratación procedeu á realización das anteriores actuacións, o acto público de apertura das proposicións económica e técnica celebrarase na Consellaría de Cultura e Deporte en Santiago de Compostela.

Cláusula 16.- Ofertas dos interesados.

1.- As ofertas dos interesados referiranse á totalidade dos servizos obxecto do contrato.

2.- Cada interesado poderá presentar só unha oferta en relación co obxecto do contrato.

O empresario que presentase algunha oferta en unión temporal con outros empresarios non poderá, pola súa vez, presentar oferta individualmente, nin figurar en máis dunha unión temporal participante na licitación. O incumprimento desta prohibición dará lugar á non admisión de todas as ofertas por el subscritas.

Cláusula 17.- Exame das ofertas.

1.- Concluído o prazo de presentación de ofertas, a mesa de contratación examinará o seu contido e, tras solicitar, se é o caso, os informes técnicos que estime oportunos, efectuará un informe de valoración das mesmas.

2.- O órgano de contratación poderá estimar que as ofertas presentadas son anormais ou desproporcionadas cando presenten unha proposición económica cunha porcentaxe de baixa que exceda en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das baixas porcentuais das ofertas presentadas.

CAPÍTULO V

ADXUDICACIÓN DO CONTRATO

Cláusula 18. Criterios de valoración das ofertas.- Os criterios de adxudicación que se terán en conta para valorar as ofertas presentadas serán os seguintes, relacionados en orde decrecente de importancia e ponderación:

Proposta económica: ata 70 puntos

- Outorgarase a máxima puntuación á oferta máis económica, valorándose as demais proporcionalmente con esta, segundo a seguinte fórmula:

$$\text{Puntuación asignada} = 70 \times \frac{\text{orzamento licitación} - \text{oferta presentada}}{\text{Orzamento licitación} - \text{oferta máis económica}}$$

Proposta técnica: ata 10 puntos

- Prestacións técnicas da embarcación: ata 6 puntos.
- Experiencia da tripulación vinculada á execución do contrato: ata 6 puntos.
- Plan de seguridade: ata 3 puntos.

Melloras: ata 20 puntos

- Plan de uso do idioma galego: ata 4 puntos
- Outras rutas de visita pola ría de Vigo, en función das millas náuticas ofertadas: ata 10 puntos
- Plan de accesibilidade de persoas e discapacitados: ata 3 puntos
- Instrumentos de difusión e comunicación das actividades da Illa de San Simón, dacordo co prego de prescricións técnicas: ata 3 puntos

Cláusula 19.- Adxudicación provisoria

A mesa de contratación clasificará as proposicións presentadas, por orde decrecente, atendendo aos criterios a que fai referencia a cláusula anterior, e elevará a súa proposta de adxudicación provisoria do contrato ao licitador que presente a que resulte máis vantaxosa.

O órgano de contratación non poderá declarar deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

A adxudicación ao licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa non procederá cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia da inclusión na mesma de valores anormais ou desproporcionados.

O órgano de contratación ditará adxudicación provisoria do contrato no prazo máximo de 10 días, contado desde a finalización do prazo de presentación das ofertas. Transcorrido o prazo sinalado no apartado anterior sen que se dite acordo resolutorio, os interesados poderán retirar as súas ofertas.

A adxudicación provisional acordarase polo órgano de contratación en resolución motivada que deberá publicarse no perfil de contratante do órgano de contratación e notificarase ao/á adxudicatario/a.

No prazo máximo de 3 días hábiles contados desde o seguinte a aquel no que se publique a adxudicación provisional no perfil do contratante, o/a adxudicatario/a provisional deberá presentar a documentación que se relaciona, agás que obre xa no poder do órgano de contratación por aportarse no Sobre A:

a) Certificación positiva expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social correspondente, acreditativa de que a empresa se atopa ao corrente do cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social, entendendo por tales as previstas nos artigos 14 e 15 do RXLCAP.
b) Certificación positiva expedida pola Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) que acredita que o/a licitador/a se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias, entendendo por tales a recollida nos artigos 13 e 15 do RXLCAP
c) Certificación positiva expedida polo órgano competente da Consellería de Economía e Facenda (Xunta de Galicia) na que se teña constancia que non ten débedas pendentes de natureza tributaria coa Facenda Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.
d) Orixinal ou copia compulsada do impreso de alta no imposto de Actividades Económicas no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, referida ao exercicio corrente, ou do último recibido completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do citado imposto. Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no citado imposto, no suposto de atoparse nalgunha das exencións reguladas no artigo 82.1 apartados b), e) e f) do R.D. Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá acreditarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da administración competente, ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un

millón de euros (1.000.000 €), respecto dos suxeitos pasivos enunciados na letra c) do artigo 82.1 da citada norma legal.

e) Xustificante de ter constituída a **GARANTÍA DEFINITIVA** polo importe do 5% (cinco por cento), do importe de adxudicación, con exclusión do IVE. A garantía poderá constituírse en calquera das formas establecidas no artigo 84 da LCSP. Esta garantía constituirase mediante aval prestado por algún dos Bancos, Caixas de Aforros, Cooperativas de Crédito e Sociedades de Garantía Recíproca autorizados para operar en España. A garantía definitiva será devolta ao finalizar a execución do contrato.

De non presentarse a documentación sinalada en forma e prazo, a empresa que resultara adxudicataria provisional resultará excluída e a Fundación poderá efectuar unha nova adxudicación provisional.

Cando non proceda a adxudicación do contrato ao licitador que tivese resultado adxudicatario por non cumprir este as condicións necesarias para iso, antes de proceder a unha nova convocatoria a Fundación poderá efectuar a adxudicación do contrato ao licitador ou licitadores seguintes a aquel, pola orde en que queden clasificadas as súas ofertas, sempre que iso fose posible e que o novo adxudicatario preste a súa conformidade, en cuxo caso se concederá a este un prazo de 3 días hábiles para cumprimentar o sinalado no apartado anterior.

Este mesmo procedemento poderá seguirse cando se trate de continuar a execución do contrato xa iniciado e que sexa declarado resolto.

Cláusula 20.- Adxudicación definitiva.

A adxudicación provisional poderá elevarse automáticamente a definitiva unha vez que o/a adxudicatario/a seleccionado/a provisionalmente presente correctamente toda a documentación esixida para poder ser o/a adxudicatario/a definitivo/a.

A adxudicación definitiva será publicada no perfil do contratante do órgano de contratación e notificada aos/ás licitadores/as e, se estes o solicitan, facilitaráselles información, nun prazo máximo de 15 días a partir da recepción da petición en tal sentido, dos motivos do rexeitamento da súa candidatura ou da súa proposición e das características da proposición do/a adxudicatario/a que foron determinantes da adxudicación ao seu favor.

CAPÍTULO VII

FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

Cláusula 21. Documentos contractuais.- O contrato formalizarase dentro do prazo máximo de dez días a partir do seguinte ao da notificación da adxudicación, e elevarase a escritura pública cando o solicite o contratista, sendo á súa costa os gastos derivados do seu outorgamento.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non puidese ser formalizado o contrato, a Fundación acordará a resolución deste.

Considéranse como parte integrante do contrato os Pregos de Cláusulas Particulares e de Prescricións Técnicas, debendo de ser unidos ao contrato e asinados polo adxudicatario no acto mesmo de sinatura do contrato.

Cláusula 22. Póliza de Responsabilidade Civil.-

Antes da formalización do contrato, o adxudicatario deberá acreditar a constitución dunha póliza de seguro de responsabilidade civil, por un importe mínimo do orzamento base de licitación, para responder dos danos persoais e materiais derivados da prestación do servizo. A acreditación realizarase mediante a presentación da copia da póliza e xustificante do pago da prima de contratación do seguro.

CAPÍTULO VIII

RELACIÓNS XERAIS ENTRE A FUNDACIÓN E O CONTRATISTA

Cláusula 23. Órgano de contratación e responsábel do contrato.- A efectos do disposto no presente Prego, as mencións que no mesmo se realicen ao órgano de contratación entenderanse referidas ao Secretario da Fundación.

Desígnase responsábel do contrato ao Director-Xerente da Fundación.

Cláusula 24. Facultades da Fundación respecto ao contratista e o seu persoal.- Cando o contratista, ou as persoas del dependentes, incorran en actos ou omisións que comprometan ou perturben a execución do contrato, o responsábel do contrato poderá esixir a adopción de medidas concretas e eficaces para conseguir ou restablecer a boa orde na execución do pactado, sen prexuízo do disposto no presente Prego sobre do cumprimento dos prazos e as causas de resolución do contrato.

Asimesmo, a empresa adxudicataria deberá colocar no barco destinado á execución do servizo aqueles elementos publicitarios que sinale o responsábel do contrato en relación cos patrocinios das actividades que constitúen o obxecto da Fundación Illa de San Simón.

CAPÍTULO IX

OBRIGAS SOCIAIS, LABORAIS E ECONÓMICAS

Cláusula 25. Obrigacións sociais e laborais do contratista.- O contratista contará co persoal necesario para a execución do contrato. Dito persoal dependerá exclusivamente do adxudicatario, o cal terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregador, sendo a Fundación do todo allea as devanditas relacións laborais. Incumbe especificamente ao empresario o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social, e de seguridade e saúde no traballo.

O incumprimento destas obrigacións por parte do contratista, ou a infracción das disposicións vixentes sobre seguridade e saúde por parte do persoal técnico designado polo contratista, non implicará responsabilidade algunha para a Fundación

O contratista procederá inmediatamente, se fose necesario, á substitución do persoal, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

Cláusula 26. Gastos e taxas de conta do contratista.- Serán de conta do contratista:

- Os gastos derivados da licitación, publicidade e formalización do contrato.

- As licencias, visados, impostos e taxas de toda índole devengadas, ou que poidan devengarse pola execución do contrato.

Cláusula 27. Risco e ventura.- O contrato executarase a risco e ventura do contratista. Será obrigación do contratista indemnizar todos os danos e prexuízos que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato non previstas no mesmo, que non sexan imputables á Fundación, e non teñan a consideración de forza maior.

Cláusula 28. Responsabilidade do contratista.- O contratista será responsable da calidade do servizos que entregue, dos traballos que desenvolva e das prestacións e servizos realizados, así como das consecuencias que se deduzan para a Fundación ou para terceiros, das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

Cláusula 29. Propiedade industrial e comercial.- O contratista, para utilizar materiais, subministracións, procedementos e equipos necesarios para a execución do contrato, deberá obter as cesións, permisos e autorizacións necesarias dos titulares das patentes, modelos e marcas de fábrica correspondentes, correndo da súa conta o pago dos dereitos e indemnizacións por tales conceptos se os houber.

O contratista será responsable de toda reclamación relativa á propiedade industrial e comercial dos materiais, subministracións, procedementos e equipos utilizados na execución do contrato, e deberá indemnizar á Fundación todos os danos e prexuízos que para a mesma poidan derivarse da interposición de reclamacións.

Cláusula 30. Reserva e confidencialidade dos datos.- O contratista debe garantir en todo momento a reserva e confidencialidade da información e dos datos que reciba no desenvolvemento dos traballos. Deseñará procesos de traballo e controis que impidan un uso inadecuado dos mesmos.

Estarase, en todo caso, ao previsto nas Instruccións internas de contratación da Fundación.

CAPÍTULO X

EXECUCIÓN DO CONTRATO

Cláusula 31. Da inspección do contrato.- A Fundación terá a facultade de exercer, de xeito continuado e directo, as súas facultades de inspección sobre o desenvolvemento do contrato, e de ser informada cando o solicite do proceso de prestación do servizo, podendo ordenar cantas instrucións estime oportunas para o estrito cumprimento do convido.

O contratista quedará obrigado a facilitar a realización das inspeccións que acorde a Fundación, facilitando os antecedentes, informes e datos necesarios para garantir a súa plena efectividade. O incumprimento desta obrigación poderá dar lugar á resolución do contrato.

CAPÍTULO XI

ABONO DOS TRABALLOS REALIZADOS

Cláusula 32. Prezo do contrato.- O prezo de referencia do contrato será o que resulte da oferta económica presentada pola empresa adxudicataria.

Cláusula 33. Revisión de prezos.- Non procede.

Cláusula 34. Abono do prezo.- A Fundación vén obrigada ao abono do servizo ao vencimento de cada mes, previa aprobación da Fundación e contra a factura emitida polo contratista.

CAPÍTULO XII

MODIFICACIÓN DO CONTRATO

Cláusula 35. Modificacións do contrato.- As modificacións do contrato que sexa necesario realizar por causas técnicas novas ou imprevistas xurdidas con posterioridade á aprobación do mesmo, serán acordadas pola Fundación, serán obrigatorias para o contratista e quedarán xustificadas debidamente no expediente.

As modificacións do contrato deberán en todo caso formalizarse por escrito.

Cando as modificacións no contrato, aínda que fosen sucesivas, impliquen, illada ou conxuntamente, alteracións do prezo do contrato en contía superior, en máis do vinte por cen do prezo primitivo do mesmo, con exclusión do IVE, ou representen unha alteración substancial da prestación inicial, darán dereito á resolución do contrato.

CAPÍTULO XII

EXTINCIÓN DO CONTRATO, CUMPRIMENTO E RESOLUCIÓN

Cláusula 36. Cumprimento do contrato.- O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realice, de acordo cos termos do mesmo e con plena satisfacción da Fundación, a totalidade do seu obxecto.

Cláusula 37. Resolución do contrato.- Serán causas de resolución do contrato as sinaladas nas Instrucións de Contratación da Fundación.

CAPÍTULO XIII

CESIÓN DO CONTRATO E SUBCONTRATACIÓN

Cláusula 38. Cesión do contrato.- O contratista non poderá ceder os dereitos e obrigas dimanantes do contrato a terceiros, debido a que na adxudicación interveñen factores determinantes, entre outros, a solvencia técnica, as condicións persoais e a capacidade material e funcional do contratista. A cesión, de producirse, será causa de resolución do contrato.

Cláusula 39. Subcontrato.- O contratista non poderá subcontratar o presente contrato.

En Santiago de Compostela, 18 de xullo de dous mil oito, apróbase o presente Prego de Cláusulas Particulares en todos os termos expostos.

O secretario do Padroado
Fundación Illa de San Simón

Carlos Amoedo Souto

ANEXO I.- MODELO DE PROPOSICIÓN

Don/Dna____,con enderezo en ___________ _______________________, Provincia de __________________ C.P._____, provisto do DNI número _____________ expedido en____________, con data_________________, en representación de ____, CIF número.______________, teléfono número ____________ fax número ___________, sabedor das condicións e requisitos que se esixen para concorrer ao procedemento para a contratación do servizo de transporte marítimo colectivo de pasaxeiros para acceso de visitantes á illa de San Simón

<u>DECLARA</u>:

1º.- Que coñece o Prego de Cláusulas Particulares e o Prego de Prescricións Técnicas que serven de base á convocatoria do citado procedemento, e que os acepta incondicionalmente na totalidade do seu contido.

2º.- Que reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Fundación Illa de San Simón, e comprométese en nome ______________________________________ *(da empresa a que representa)* a cumprir o contrato de conformidade cos referidos pregos.

3º.- Obrígase ao cumprimento, baixo a súa exclusiva responsabilidade, das disposicións vixentes en materia laboral, Seguridade Social e calquera outra de carácter xeral.

4º.- Que, en relación co traballo obxecto da presente oferta, me comprometo en nome (propio ou da empresa que representa) ...., a tomar ao meu cargo o mencionado servizo, con estrita suxeición aos expresados requisitos e condicións; ofertando realizar o servizo por importe de________________€ máis IVE (7 %), o que fai un total de ___________€.

(Lugar, data e sinatura do licitador)